

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ № ____
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 46»
городского округа город Салават Республики Башкортостан
и родителей (законных представителей) воспитанника

г. Салават

« ____ » _____ 201 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 46» городского округа город Салават Республики Башкортостан (в дальнейшем – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «11» апреля 2012г. № 0810, выданной Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего Васильевой Натальи Андреевны, действующего на основании Устава образовательной организации с одной стороны, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя))

действующего в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства, с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора является оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Наименование образовательной программы Образовательная программа МБДОУ № 46 г. Салавата

1.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года) по очной форме обучения.

1.4. Воспитанник зачисляется в группу № _____ для детей в возрасте с ____ до ____ лет.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно определять программу развития образовательной организации, содержание, формы и методы воспитательной работы, выбирать образовательные программы в соответствии с типом образовательной организации и условиями, созданными для воспитания и обучения воспитанников.

2.1.2. Предоставлять воспитаннику дополнительные образовательные услуги (в том числе на возмездной основе – по желанию Родителя) занятия в кружках или студиях, согласно образовательной программы образовательной организации.

2.1.3. Устанавливать режим работы в соответствии с Уставом Учреждения.

Режим посещения Учреждения:

- с понедельника по пятницу (выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни);

- продолжительность работы ДОО: 07.00 – 17.30; дежурная группа с 17.30 – 19.00

- режим работы групп: 10,5-часовые с 7.00 до 17.30

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

2.1.5. При уменьшении количества воспитанников в летний период, в предпраздничные и каникулярные дни, в связи с косметическим ремонтом Учреждения и его помещений переводить воспитанников в другие группы.

2.1.6. Если наполняемость групп не соответствует нормативу, заведующий имеет право расформировать группу.

2.1.7. Не передавать воспитанника Родителям, если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.8. С согласия родителей (законных представителей) обследовать воспитанника специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) ДОО по инициативе родителей (законных представителей) или специалистов и воспитателей, работающих непосредственно с ребенком. Доводить до сведения родителей (законных представителей) результаты обследования, соблюдая конфиденциальность.

2.1.9. Направлять с согласия родителей (законных представителей) воспитанника при необходимости углубленного обследования в ПМПк г. Салавата

2.10. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, другие социальные институты образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав воспитанника в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами РФ.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, экскурсии и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.

2.2.8. Присутствовать на психолого-медико-педагогическом консилиуме при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по

результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

2.2.9. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.2.10. Получать компенсацию родительской платы в размере, предусмотренной статьёй 65 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положением о порядке обращения, условиях назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории Республики Башкортостан» от 30.09.2013 № 439, исходя из среднего размера родительской платы за присмотр и уход за ребенком в детском саду:

- 20 % среднего размера родительской платы – на первого ребенка;

- 50% среднего размера родительской платы – на второго ребенка;

- 70% среднего размера родительской платы – на третьего и последующих детей.

2.2.11. Расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом Исполнителя.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Зачислить _____

(фамилия, имя, отчество Воспитанника, дата рождения)

на основании путёвки, выданной комиссией по комплектованию муниципальных дошкольных образовательных учреждений города Салавата, медицинского заключения, заявления родителей (законных представителей), свидетельства о рождении ребёнка, свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, документа, удостоверяющего личность одного из Родителей (законных представителей).

2.3.2. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, правилами внутреннего распорядка и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.3. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.2 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: завтрак, второй завтрак, обед, полдник с элементами ужина, в соответствии с утвержденным 10-дневным меню и организацией режима пребывания Воспитанника в образовательной организации.

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка, настоящего договора и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации, в срок не позднее 15 числа текущего месяца на банковский лицевой счет ребенка.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя или старшую медицинскую сестру в случае заболевания воспитанника и иных причин отсутствия по телефону 33-04-62.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя другим лицам, не достигшим 18-летнего возраста. На других лиц, забирающих воспитанника из Учреждения, оформить доверенность.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) определяется Учредителем, в лице Управления образования г. Салавата.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Оплата производится ежемесячно, в срок не позднее 15 числа текущего месяца.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

- за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- за реализацию не в полном объеме образовательной программы;
- качество образования своих выпускников;
- за жизнь и здоровье воспитанников;
- за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников.

4.3.. Заказчик несёт ответственность за невыполнение условий настоящего Договора.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации в связи с отчислением воспитанника в случае:

5.3.1. Получения (завершения) образования (выпуск в школу).

5.3.2. Досрочно:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу с «___»_____20___г. и действует до выпуска (отчисления) воспитанника из образовательной организации.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 46» городского округа город Салават Республики Башкортостан
Адрес: 453263, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Ленина, 76
Телефон: 33 – 04 - 62
ИНН 0266018542/КПП 026601001
№ лицевого счета: 20082900000
№ р/с 40701810700001000027
Наименование банка: Отделение - НБ Республики Башкортостан

Заведующий МБДОУ № 46
г. Салавата

_____ Н.А. Васильева

Заказчик

мать _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

_____ (паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан))

адрес _____

телефон дом.: _____

сотовый: _____

отец _____

_____ (Ф.И.О. полностью, подпись)

_____ (паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан))

адрес _____

телефон дом.: _____

сотовый: _____

Один экземпляр Договора получен на руки _____ «__» ____ 20__ г.
(подпись, расшифровка)